**АДМИНИСТРАЦИЯ МО "ВОЛОДАРСКИЙ РАЙОН"**

**АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| от 16.01.2017г. | N 12 |

О наделении правового отдела

администрации МО «Володарский район»

правами уполномоченного органа

на определение поставщиков

(подрядчиков, исполнителей)

для муниципальных нужд

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», администрация МО «Володарский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Наделить правовой отдел администрации МО «Володарский район» полномочиями по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд структурных подразделений, казенных и бюджетных учреждений администрации МО «Володарский район».

2.Утвердить:

-положение о взаимодействии уполномоченного органа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации МО «Володарский район» со структурными подразделениями администрации МО «Володарский район (Приложение №1).

-перечень структурных подразделений, казенных и бюджетных учреждений администрации МО «Володарский район», для нужд которых указанные полномочия будут реализовываться (Приложение №2).

3.Постановление администрации МО «Володарский район» «О наделении финансово-экономического управления администрации МО «Володарский район» правами уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд» от 04.04.2014 г № 602 признать утратившим силу.

4.Организационному отделу администрации МО «Володарский район» (Ахмедова) довести Положение до руководителей и ответственных лиц структурных подразделений, казенных и бюджетных учреждений и организаций администрации МО «Володарский район».

5.Сектору информационных технологий организационного отдела администрации МО «Володарский район» (Лукманов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации МО «Володарский район.

6.Главному редактору МАУ «Редакция газеты «Заря Каспия» (Шарова) опубликовать настоящее постановление.

7.Постановление вступает в силу с момента его подписания.

8.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Б.Г. Миндиев

Приложение №1

к постановлению администрации

МО "Володарский район"

от 16.01.2017 г. № 12

ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимодействии уполномоченного органа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации МО «Володарский район» со структурными подразделениями администрации МО «Володарский район»

1. Общие положения

1.1.Настоящее положение о взаимодействии уполномоченного органа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации МО «Володарский район» (далее - уполномоченный орган) устанавливает порядок взаимодействия уполномоченного органа со структурными подразделениями администрации МО «Володарский район» (далее – структурные подразделения).

1.2.Уполномоченный орган и структурные подразделения в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, гражданским законодательством, бюджетным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон) иными нормативными правовыми актами, в том числе настоящим Положением.

1.3.Основным принципом взаимодействия уполномоченного органа и структурных подразделений является своевременное выполнение обязательств.

2. Функции и полномочия структурных подразделений

2.1.Структурные подразделения осуществляют следующие функции и полномочия.

2.1.1.При планировании закупок:

-планирование закупок осуществляется заказчиками исходя из определенных целей осуществления закупок посредством формирования, утверждения и ведения планов закупок и планов-графиков;

-перед утверждением заказчиком плана закупок, плана-графика или в случае внесения в них изменений в соответствии с требованиями законодательства, план закупок и план-график должны пройти согласование с главным распорядителям бюджетных средств (далее - ГРБС) и с уполномоченным органом в части планируемых сроков осуществления закупок и даты начала закупок;

-обоснование закупок осуществляется заказчиками в соответствии с требованиями действующего законодательства при формировании плана закупок, плана-графика и заключается в установлении соответствия планируемой закупки целям осуществления закупок;

-планирование закупок осуществляется заказчиками в соответствии с правилами нормирования, установленными муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования "Володарский район", разработанными в соответствии с общими правилами нормирования, установленными Правительством Российской Федерации и требованиями, установленными Федеральным законом N 44-ФЗ.

2.1.2.При определении поставщиков (исполнителей, подрядчиков):

-осуществляют подготовку документации о закупках и проектов контрактов, внесение изменений в документацию о закупках;

-предоставляют заявку на проведение закупки в уполномоченный орган;

-утверждают и предоставляют для размещения в единой информационной системе уполномоченному органу документацию о закупках и проекты контрактов, внесение изменений в документацию о закупках;

-осуществляют подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами.

2.1.3.При осуществлении закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую ста тысяч рублей (при этом совокупный годовой объем закупок заказчика не должен превышать пять процентов размера средств, предусмотренных на осуществление всех закупок заказчика в соответствии с планом-графиком, и составляет не более чем пятьдесят миллионов рублей в год) заказчик обязан представить в уполномоченный орган договор в день его подписания.

2.1.4.При исполнении условий контракта, внесении изменений, расторжении контракта (договора), приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги заказчик обязан в течение одного рабочего дня представить в уполномоченный орган соответствующие документы.

2.1.5.При исполнении, изменении, расторжении контракта обеспечивают осуществление закупок, в том числе заключение контрактов;

-осуществляет контроль за исполнением муниципального контракта.

2.2.В целях реализации функций и полномочий, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, структурные подразделения обязаны при необходимости привлекать к своей работе экспертов, экспертные организации в соответствии с требованиями, предусмотренными Законом и иными нормативными правовыми актами;

2.3.При централизации закупок, предусмотренной положениями Закона, структурные подразделения осуществляют функции и полномочия, предусмотренные пунктами 2.1-2.2 настоящего Положения.

3. Функции и полномочия уполномоченного органа

3.1.Уполномоченный орган осуществляет следующие функции и полномочия.

3.1.1.При планировании закупок:

-организует в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);

3.1.2.При определении поставщиков (исполнителей, подрядчиков):

-устанавливает требования к представляемым в уполномоченный орган документам, в том числе в электронной форме, необходимым для проведения процедур закупок;

-возвращает заказчикам заявки на доработку в случае их представления не по установленной форме, содержащие неполный объем сведений, предусмотренный установленной формой и данным порядком, содержащие информацию, не соответствующую информации, указанной в планах закупок, планах-графиках закупок, не согласованные с финансово-экономическим управлением администрации МО «Володарский район»;

-осуществляет подготовку совместно с заказчиком и размещение в единой информационной системе приглашений, уведомлений и решений заказчика;

-осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок;

-осуществляет размещение в единой информационной системе утвержденной документации о закупках, проектов контрактов и внесенных в них изменений;

-запрос о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе от любого участника закупки через оператора электронной площадки, направляет разъяснения на данный запрос в адрес уполномоченного органа.

Уполномоченный орган в день получения разъяснений на запрос о даче разъяснений положений документации от заказчика, но не более двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки указанного запроса, размещает разъяснения положений документации в ЕИС при условии, что указанный запрос поступил в уполномоченный орган не позднее сроков, определенных действующим законодательством о закупках.

Заказчик, уполномоченный орган по собственной инициативе или инициативе заказчика, а также в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений документации вправе принять решение о внесении изменений в документацию о таком аукционе в сроки, установленные Федеральным законом N 44-ФЗ. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в документацию такие изменения размещаются уполномоченным органом в ЕИС.

В случае внесения изменений в документацию в части порядка и сроков оплаты, такие изменения в документацию подлежат согласованию заказчиком с финансово-экономическим управлением администрации МО «Володарский район» в день поступления запроса о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе.

Заказчик, уполномоченный орган вправе принять решение о внесении изменений в извещение в сроки, установленные Федеральным законом N 44-ФЗ. В течение одного дня с даты принятия данного решения уполномоченный орган размещает в ЕИС указанные изменения.

2.4.Заказчик, уполномоченный орган вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) по одному и более лоту в сроки, установленные Федеральным законом N 44-ФЗ.

Решение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) размещается уполномоченным органом в ЕИС в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников закупки, подавших заявки (при наличии у уполномоченного органа информации для осуществления связи с данными участниками). Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) считается отмененным с момента размещения решения о его отмене в ЕИС.

При осуществлении двумя и более заказчиками закупок одних и тех же товаров, работ, услуг такие заказчики вправе проводить совместные конкурсы или аукционы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

При проведении совместных конкурсов или аукционов уполномоченный орган осуществляет методическую помощь и техническое сопровождение закупок.

3.1.3.При исполнении, изменении, расторжении контракта:

-участвует в подготовке материалов для осуществления претензионной работы.

3.2.Уполномоченный орган осуществляет иные полномочия, предусмотренные Законом.

3.3.В целях реализации функций и полномочий, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, должностные лица уполномоченного органа обязаны:

1)не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2)поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения своих должностных обязанностей;

3)не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) процедур закупок, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4)соблюдать иные обязательства и требования, установленные Законом.

3.4.При централизации закупок, предусмотренной положениями Закона, контрактная служба осуществляет функции и полномочия, предусмотренные пунктами 2.1-2.2 настоящего Положения.

4. Ответственность работников уполномоченного органа и структурных подразделений

4.1.Работники уполномоченного органа и структурных подразделений несут ответственность за исполнение функций и полномочий, предусмотренных настоящим Положением.

4.2.Работники уполномоченного органа и структурных подразделений, виновные в нарушении Закона, иных нормативных правовых актов, предусмотренных Законом несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Верно:

Приложение №2

к постановлению администрации

МО "Володарский район"

от 16.01.2017 г. № 12

Перечень структурных подразделений, казенных и бюджетных учреждений администрации МО «Володарский район», для нужд которых указанные полномочия будут реализовываться:

1.Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства.

2.Отдел образования.

3.Отдел культуры, молодежной политики, семьи и детства.

4.Архивный отдел.

5.Комитет по физической культуре и спорту.

6.Финансово - экономическое управление.

7.Организационный отдел.

8.Управление сельского, рыбного хозяйства и перерабатывающей промышленности.

9.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Алтынжарская средняя общеобразовательная школа имени Курмангазы Сагырбаева".

10.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Большемогойская средняя общеобразовательная школа".

11.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Володарская средняя общеобразовательная школа № 1».

12.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Володарская средняя общеобразовательная школа № 2».

13.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Зеленгинская средняя общеобразовтельная школа имени кавалера трех орденов славы Н.В. Кашина».

14.Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Калининская средняя общеобразовательная школа имени академика Ережепа Мамбетказиева".

15.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Козловская средняя общеобразовательная школа".

16.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Марфинская средняя общеобразовательная школа имени героя Советского Союза М.Д. Колосова".

17.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мултановская средняя общеобразовательная школа».

18.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новинская средняя общеобразовательная школа».

19.Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Сорочинская средняя общеобразовательная школа имени В.А.Деньгина".

20.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Сизобугорская средняя общеобразовательная школа имени поэта Мажлиса Утежанова".

21.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Тишковская средняя общеобразовательная школа имени П. П. Мурыгина".

22.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тулугановская средняя общеобразовательная школа».

23.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тумакская средняя общеобразовательная школа».

24.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Цветновская средняя общеобразовательная школа».

25.Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Болдыревская основная общеобразовательная школа имени Азербаева Даниила"

26.Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Винновская основная общеобразовательная школа".

27.Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Костюбинская основная общеобразовательная школа".

28.Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Крутовская основная общеобразовательная школа».

29.Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Лебяжинская основная общеобразовательная школа».

30.Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Маковская основная общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Г.С. Мыльникова".

31.Муниципальное казённое образовательное учреждение для детей дошкольного и школьного возраста «Начальная школа – детский сад» поселок Трубный.

32.Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Нововасильевская основная общеобразовательная школа».

33.Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Новокрасинская основная общеобразовательная школа".

34.Муниципальная казенная общеобразовательная организация "Новорычанская основная общеобразовательная школа".

35.Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Султановская основная общеобразовательная школа имени Намазбаева Байбулата".

36.Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Тюринская основная общеобразовательная школа".

37.Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Яблонская основная общеобразовательная школа".

38.Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества» с. Марфино.

39.Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества» поселок Володарский.

40.Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 34 «Ивушка».

41.Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 4 «Березка».

42.Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Централизованная библиотечная система".

43.Муниципальное бюджетное учреждение "Районный центр культуры"

44.Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Школа искусств" Володарского района.

45.Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа" п. Володарский.

46.Муниципальное бюджетное учреждение "спортивный и физкультурно-оздоровительный центр "Олимп" Володарского района Астраханской области.

47.УМП "Володарский"

Верно: