

**АДМИНИСТРАЦИЯ МО "ВОЛОДАРСКИЙ РАЙОН"**

**АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| от 31.12.2015 г. | N 1065-р |

Об утверждении муниципального задания

МАУ «Редакция газеты «Заря Каспия»

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010г. №83-Ф3 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.Утвердить муниципальное задание МАУ «Редакция газеты «Заря Каспия» (приложение №1).

2.МАУ «Редакция газеты «Заря Каспия» (Шарова) осуществлять контроль за надлежащим исполнением МАУ «Редакция газеты «Заря Каспия» доведенного муниципального задания.

3.МАУ «Редакция газеты «Заря Каспия» (Шарова):

-обеспечить предоставление услуг в соответствии с доведенным муниципальным заданием;

-обеспечить соблюдение требований к качеству и объему предоставляемых муниципальных услуг.

4.Финансово - экономическому управлению администрации МО «Володарский район» (Дюсембаева) осуществлять финансовое обеспечение выполнения установленного муниципального задания в виде субсидий бюджета МО «Володарский район».

5.Сектору информационных технологий организационного отдела администрации МО «Володарский район» (Лукманов) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации МО «Володарский район».

6.Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации МО «Володарский район» по социальной политике Т.А. Афанасьеву.

Глава администрации Б.Г. Миндиев

Приложение №1

к распоряжению администрации

МО "Володарский район"

от 31.12.2015 г. № 1065-р

Муниципальное задание

МАУ "Редакция газеты "Заря Каспия"

(наименование муниципального учреждения)

на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

ЧАСТЬ 1

(при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной (ых) услуги (услуг) и работы (работ))

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Информирование населения об общественно-политических событиях и публикация официальной информации органов местного самоуправления

2. Потребители муниципальной услуги

Подписчики, читатели газеты ,телезрители

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Единица  измерения | Формула  расчета | Значения показателей качества  муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный финансовый  год | текущий финансовый  год | очередной финансовый  год | первый год планового периода | второй  год планового периода |
| 1.Полиграфичес-кие услуги |  |  | Формат А 3, количество полос –16-пятница | Формат А 3, количество полос –8-пятница | Формат А 3, количество полос –8-пятница | Формат А 3, количество полос –8-пятница | Формат А 3, количество полос –8-пятница | Государственные стандарты в полиграфическом производстве |
| 2.Доставка газеты |  |  | до 22 часов | до 22 часов | до 22 часов | до 22 часов | до 22 часов | Договор |
| 3. Верстка газетных полос |  |  | Наличие современного компьютерного оборудования, программ для набора и вёрстки газетных полос; наличие профессиональных кадров | Наличие современного компьютерного оборудования, программ для набора и вёрстки газетных полос; наличие профессиональных кадров | Наличие современ-ного компьютер-ного оборудова-ния, программ для набора и вёрстки газетных полос; наличие профессиональных кадров | Наличие современного компьютерного оборудования, программ для набора и вёрстки газетных полос; наличие профессиональных кадров | Наличие современ-ного компьютер-ного оборудова-ния, программ для набора и вёрстки газетных полос; наличие профессиональных кадров |  |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Единица  измерения | Значение показателей объема  муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
| отчетный  финансовый  год | текущий  финансовый  год | очередной  финансовый  год | первый  год  планового  периода | второй  год  планового  периода |
| 1.Выпуск газеты «Заря Каспия» 52 номера, периодичность – 1 раза в неделю, | Газетная полоса форматаА3 | 208000 | 208000 | 208000 | 208000 | 208000 | Производственный календарь на 2016-2018гг |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Закон РФ «О средствах массовой информации».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1.Реализация через подписку | Сообщения и материалы, содержащие общественно значимые сведения. Затрагивающие интересы населения Володарского района. Обеспечение конструктивного права граждан на свободу слова и мысли путём организации на страницах газеты открытого обсуждения общественно значимых проблем Володарского района и его жителей, работы органов государственной власти и местного самоуправления, различных аспектов социально-экономической, общественно- политической и культурной жизни, а также других вопросов, интересующих читателей. | Периодичность выхода газеты: 1 раза в неделю в течении года |
| 2. |  |  |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

В связи с реорганизацией или ликвидацией учреждения исполнение муниципального задания может быть досрочно прекращено администрацией Володарского муниципального района Астраханской области в порядке, предусмотренном Законом РФ «О средствах массовой информации.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если нормативным правовым актом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установлении:

паспорт печатного издания, приказ главного редактора.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):

МАУ «Редакция газеты «Заря Каспия»

6.3. Значения предельных цен (тарифов).

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф),  единица измерения |
| 1.Информирование населения об общественно-политических событиях и публикация официальной информации органов местного самоуправления | 252 руб.. (газета по подписке - каталожная цена) на полугодие |
| 2. |  |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Структурные подразделения администрации района, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
| 1.Годовая отчётность по утверждённым учредителям формам | 1 раз в год | Администрация Володарского муниципального района и её структурные подразделения. осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
| 2. |  |  |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Единица  измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение за отчетный финансовый  год | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник (и) информации о фактическом значении показателя |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

годовой отчет не позднее 10 февраля года, следующего года за отчетным годом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Верно: