

- представляет на утверждение положение о ФЭУ;
- утверждает функциональные обязанности и должностные инструкции сотрудников ФЭУ;
- проводит мероприятия по повышению квалификации работников, организует обучение и переподготовку сотрудников;
- поощряет особо отличившихся сотрудников за безупречный труд и достижения в работе, представляет их к награждению вышестоящими органами;
- привлекает сотрудников ФЭУ к дисциплинарной ответственности в случаях нарушения ими должностных обязанностей.

5.6. Начальник ФЭУ осуществляет иные действия, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими актами бюджетного и (или) административного законодательства, правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, законами Астраханской области, иными правовыми актами Астраханской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Володарский район" к исключительной компетенции руководителя ФЭУ муниципального образования.

5.7. В период отсутствия Начальника ФЭУ, его обязанности исполняет заместитель начальника ФЭУ, который назначается распоряжением администрации района.

## 6. Заключительные положения

6.1. Реорганизация и ликвидация ФЭУ проводится по решению администрации МО «Володарский район» в установленном законодательном порядке.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, принятие его в новой редакции осуществляется представительным органом в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Астраханской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Володарский район».

Верно: